



# COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 20 del 29 Novembre 2019

**OGGETTO: Autorizzazione al Segretario Generale, Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi, a svolgere incarichi extra-Istituzionali.**

#### II SINDACO

*Che attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

**RICHIAMATA** la determinazione sindacale con la quale è stata individuata e nominata quale Segretario Comunale titolare presso il Comune di Altavilla Milicia (PA).

**Vista** l'istanza prot. n. 25317 del 29/11/2019 con la quale il Segretario Generale chiede di essere autorizzato allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 conferiti da enti pubblici e privati come da allegata dichiarazione e specificamente:

- Comune di Bagheria (PA), nomina a componente del Consiglio di Amministrazione della società per Azioni A.M.B. S.p.A. con sede in Bagheria alla via Papa Giovanni XXIII n. 26 interamente partecipata dal predetto Comune;
- Incarico ha avuto inizio il 24 luglio 2019 ( in cui la Dott.ssa Micalizzi era già titolare presso altro Ente) e prevede un compenso annuo lordo pari a Euro 22.739,00.

**VISTO** l'articolo 53, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui *"Resta ferma per tutti i dipendenti pubblici la disciplina delle incompatibilità dettata dagli articoli 60 e seguenti del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, salva la deroga prevista dall'articolo 23-bis del presente decreto, nonché, per i rapporti di lavoro a tempo parziale, dall'articolo 6, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 1989, n. 117 e dall'articolo 1, commi 57 e seguenti della legge 23 dicembre 1996, n. 662. Restano ferme altresì le disposizioni di cui agli articoli 267, comma 1, 273, 274, 508 nonché 676 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, all'articolo 9, commi 1 e 2, della legge 23 dicembre 1992, n. 498, all'articolo 4, comma 7, della legge 30 dicembre 1991, n. 412, ed ogni altra successiva modificazione ed integrazione della relativa disciplina"*;

**VISTO** l'articolo 53, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui *"Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"*;

**RILEVATO** che i commi 7, 8, e 9 del medesimo articolo 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, subordinano il conferimento, e quindi l'espletamento di incarichi retribuiti a dipendenti di amministrazioni pubbliche, all'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica 19 febbraio 1997, n. 3 (Normativa generale sulle incompatibilità) - Legge 23 dicembre 1996, n. 662, art. 1, commi 56/65, Tempo parziale e disciplina delle incompatibilità, che recita tra l'altro: *"(...) fatti salvi i regimi speciali previsti da fonti normative settoriali, le attività extra istituzionale sono da considerarsi incompatibili quando oltrepassano i limiti della saltuarietà e occasionalità si riferiscono allo svolgimento di libere professioni."*



# COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**VISTA** la richiesta sopra menzionata della Dott.ssa Micalizzi, in cui dichiara che l'incarico non configura rapporto di pubblico impiego, è svolto senza vincolo di orario, e non durante orario di servizio presso il Comune di Altavilla Milicia e non confliggono con compiti/interessi/attività istituzionali del Comune di Altavilla Milicia.

**RITENUTO**, sulla base degli atti istruttori:

- che non sussistono incompatibilità, divieti o impedimenti ostativi fissati dalla legge;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze di servizio e dell'impegno connesso all'incarico;
- che, al momento, non si profilano conflitti di interesse, neanche potenziali tra gli interessi del Comune di Altavilla Milicia e l'incarico in oggetto;

**ACCERTATO** che il suddetto incarico:

- È compatibile con i compiti dell'Ente;
- non arreca pregiudizio al prestigio e all'immagine dell'Ente;

**DATO ATTO** che la Dott.ssa Micalizzi ha dichiarato ha dichiarato il compenso presunto che percepirà per ogni incarico e inoltre:

**CHE L'INCARICO:**

- verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio e non comporterà alcuna interferenza con l'attività lavorativa ordinaria svolta presso questo Ente;
- non sussistono motivi di incompatibilità ed insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività del Comune di Altavilla Milicia;
- non sussistono attribuzioni specifiche (svolgimento di attività della stessa natura, anche in base a rapporto convenzionale, partecipazione a commissioni, ecc.) che determinano rapporti con il soggetto che conferisce l'incarico extraistituzionale.

**DATO ATTO CHE:**

- lo svolgimento di tale incarico non si pone in conflitto di interessi con l'attività svolta dal Segretario Generale presso questo Comune;
- la portata dell'impegno richiesto da tale attività collaborativa risulta conciliabile con l'esigenza della salvaguardia dell'energia lavorativa della dipendente a favore di questo ente;
- nel caso specifico, sono fatti salvi gli obblighi di fedeltà e di non concorrenza stabiliti dall'art. 2105 del Codice Civile;

**Rilevato** che la richiesta indica il limite temporale di espletamento degli incarichi e che per il tempo indicato può essere concessa autorizzazione;

**ATTESO** che per ogni ulteriore incarico o rinnovo o proroga dovrà rinnovarsi l'istanza di autorizzazione che non può essere generica e a tempo indeterminato, ma delimitata al periodo indicato o, in mancanza, ristretta ad un arco temporale definito;

**RITENUTO**, per tutto quanto sopra, di poter autorizzare il Segretario Generale, Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi, allo svolgimento del suddetto incarico, fatto salvo l'obbligo in capo allo stesso di comunicare tempestivamente qualsiasi motivo ostativo alla validità della presente



# COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

autorizzazione sulla base di mutamento di fatto o di diritto degli incarichi temporaneamente autorizzati;

### VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il piano anticorruzione anno 2019/2021;

**DATO ATTO** che il presente atto, non comportando movimenti monetari, non necessita del parere preventivo di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

### DETERMINA

**Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:**

- 1) **DI AUTORIZZARE** il Segretario Generale, Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi, allo svolgimento dell'incarico di componente del Consiglio di Amministrazione della A.M.B. s.p.a., società interamente partecipata dal Comune di Bagheria (PA);

### DISPONE

- 2) **DI INVIARE** copia del presente provvedimento agli enti pubblici conferenti ai fini della rilevazione delle prestazioni rese dal personale delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché all'interessato e al Comune di Bagheria (PA);
- 3) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al servizio personale per gli adempimenti connessi alle comunicazioni di rito da effettuare all'anagrafe delle prestazioni entro 15 gg. Dalla data di adozione del presente provvedimento;
- 4) **DI PUBBLICARE** il presente atto oltre che all'albo pretorio comunale, nel sito web dell'ente nella sez. Amm. Trasparente - Sezione Personale - autorizzazione - conferimento incarichi ai dipendenti - nonché nella sez. pubblicità atti amministrativi L.R.S. 11/2015.

Altavilla Milicia, 29.11.2019

IL SINDACO  
GIUSEPPE VIRGA