



# COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

## CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

### DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 22 del 14 Agosto 2023

**OGGETTO:** Autorizzazione al Dipendente Camarda Domenico, assunto ex art. 110, comma 1 Istruttore Direttivo Contabile, Categoria D, a svolgere incarichi extra-istituzionali

#### II SINDACO

*Attestata l'assenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al presente provvedimento*

**Vista** la determinazione sindacale n. 2 del giorno 11/02/2023 con la quale è stato attribuito al Dott. Domenico l'incarico di Istruttore Direttivo Contabile da conferire ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000 e inquadrato in categoria D1 fino al 25/01/2025 unitamente all'incarico di posizione organizzativa e la conseguente attribuzione delle funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 del Tuel fino ad eventuale revoca;

**Vista** la determinazione sindacale n. 12 del giorno 11/05/2023 recante "Atto di conferimento di titolare di elevata qualificazione Settore II – Area Finanza e tributi, informatica, Società Partecipate. Dott Domenico Camarda " ;

**Vista** l'istanza prot. n.14983 del 09/08/2023 con la quale il suddetto dipendente chiede di essere autorizzato allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali conferiti o in via di conferimento da parte di enti pubblici o privati come da allegata dichiarazione e specificatamente:

-Comune di Menfi;

-Comune di Campofelice di Roccella;

-Istituto Scolastico I.I.S. Ugo Mursia di Carini

Tutti inerenti lo svolgimento della funzione di Revisore Contabile

E ancora

-Mondialpol S.p.A

-BCC Altofonte e Caccamo

Come componente del Collegio Sindacale

**Visto** l'art 53, comma 1, del D.Lgs 30/03/2001, n. 165 secondo cui " Resta ferma per tutti i dipendenti pubblici la disciplina delle incompatibilità dettata dagli articoli 60 e seguenti del testo unico approvato con d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, salva la deroga prevista dall'articolo 23-bis del presente decreto, nonché, per i rapporti di lavoro a tempo parziale, dall'articolo 6, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 1989, n. 117 e dagli articoli 57 e seguenti della legge 23 dicembre 1996, n. 662. Restano ferme altresì le disposizioni di cui agli articoli 267, comma 1, 273, 274, 508 nonché 676 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, all'articolo 9, commi 1 e 2, della legge 23 dicembre 1992, n. 498, all'articolo 4, comma 7, della legge 30 dicembre 1991, n. 412, ed ogni altra successiva modificazione ed integrazione della relativa disciplina"



# COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

## CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

**Visto** l'art 53, comma 1, del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 secondo cui "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da Legge o altre fonti normative, e che non siano espressamente autorizzati " ;

**Rilevato** che i commi 7,8,9 del medesimo articolo 53 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165, subordinano il conferimento, e quindi l'espletamento di incarichi retribuiti a dipendenti di amministrazioni pubbliche, all'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi;

**Vista** la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica 19 febbraio 1997, n. 3 (Normativa generale sulle incompatibilità) –Legge 23 dicembre 1996, n. 662, art. 1 commi 56/65, Tempo parziale e disciplina delle incompatibilità, che recita tra l'altro : "( ...) fatti salvi i regimi speciali previsti da fonti normative settoriali, le attività extra-istituzionali sono da considerarsi incompatibili quando oltrepassano i limiti della saltuarietà e occasionalità si riferiscono allo svolgimento di libere professioni "

**Vista la** richiesta sopra-menzionata del Dott. Domenico Camarda, in cui dichiara che gli incarichi non configurano rapporto di pubblico impiego, sono svolti senza vincolo di orario, e non durante orario di servizio presso il Comune di Altavilla Milicia e non confliggono con compiti/interessi /attività istituzionali del Comune di Altavilla Milicia;

**Ritenuto**, sulla base degli atti istruttori:

- Che non sussistono incompatibilità, divieti o impedimenti ostativi fissati dalla Legge;
- Che non sussistono esigenze organizzative tali d'impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta tenuto conto delle esigenze di servizio e dell'impegno connesso all'incarico;
- Che, al momento, non si profilano conflitti di interesse, neanche potenziali tra gli interessi del Comune di Altavilla Milicia e l'incarico in oggetto;

**Accertato** che il suddetto incarico;

- E' compatibile con i compiti dell'Ente;
- Non arreca pregiudizio al prestigio ed all'immagine dell'Ente;

**Dato atto** che il Dott. Camarda ha dichiarato il compenso presunto che percepirà per ogni incarico e inoltre;

**Che l'incarico**

-verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio e non comporterà alcuna interferenza con l'attività lavorativa ordinaria svolta presso questo Ente;

-non sussistono motivi di incompatibilità ed insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività del Comune di Altavilla Milicia;

-non sussistono attribuzioni specifiche (svolgimento di attività della stessa natura, anche in base a rapporto convenzionale, partecipazioni a commissioni, ecc) che determinano rapporti con il soggetto che conferisce l'incarico extra-istituzionale;



# COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

## CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

### **Dato atto che:**

- lo svolgimento di tale incarico non si pone in conflitto con l'attività svolta dal dipendente presso questo Ente;
- la portata dell'impegno richiesto da tale attività collaborativa risulta conciliabile con l'esigenza della salvaguardia dell'energia lavorativa del dipendente a favore di questo ente;
- nel caso specifico, sono fatti salvi gli obblighi di fedeltà e di non concorrenza stabiliti dall'art. 2105 del Codice Civile ;

**Rilevato** che la richiesta indica il limite di temporale di espletamento degli incarichi e che per il tempo indicato può essere concessa autorizzazione;

**Atteso** che per ogni ulteriore incarico o rinnovo o proroga dovrà rinnovarsi l'istanza di autorizzazione che non può essere generica e a tempo indeterminato, ma delimitata al periodo indicato o, in mancanza , ristretta ad arco temporale definito;

**Ritenuto**, per tutto quanto sopra, di potere autorizzare il Dipendente Domenico Camarda allo svolgimento del suddetto incarico, fatto salvo l'obbligo in capo allo stesso di comunicare tempestivamente qualsiasi motivo ostativo alla validità della presente autorizzazione sulla base di mutamento di fatto o di diritto degli incarichi temporaneamente autorizzati;

### **Visti:**

- il C.C.N.L. del 1999;
- Il D.Lgs.vo n.267/2000;
- Il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Lo Statuto;

## **D E T E R M I N A**

1. **Di approvare**, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 10/1991, le sopra estese motivazioni in fatto ed in diritto che del presente dispositivo costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. **Di autorizzare** il dipendente Domenico Camarda, dipendente di questo Ente con contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1, istruttore direttivo-contabile – Responsabile del Settore Economico-Finanziario a svolgere gli incarichi extra –istituzionali presso gli enti di cui in narrativa;

## **DISPONE CHE**

- 1 Gli incarichi autorizzati non dovranno interferire con l'attività svolta dal dipendente presso il Comune di Altavilla Milicia e dovranno essere svolti al di fuori dell'orario di servizio prestato presso questo Ente, e senza utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'Amministrazione;



# COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

## CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

### 2 Il dipendente è tenuto a:

- Comunicare all'ente il sorgere di qualsiasi conflitto di interesse, anche potenziale, o causa di incompatibilità sopravvenuta, tra le funzioni di istituto svolte presso e gli incarichi oggetto di autorizzazioni;
- Comunicare all'Ente qualsiasi variazione nello svolgimento dell'incarico autorizzato;

3 **Di trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Personale per l'adozione dei provvedimenti gestionali di competenza nonché per la tenuta nel fascicolo del dipendente;

4 **Di inviare** copia del presente provvedimento agli Enti pubblici conferenti ai fini della rilevazione delle prestazioni rese dal personale delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'Art. 53 del D.Lgs 165/2001, nonché all'interessato;

5 Di **pubblicare** il presente atto oltre che all'albo pretorio comunale, nel sito web dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sezione- Personale –Autorizzazione – Conferimento incarichi ai dipendenti nonché nella sezione pubblicità atti amministrativi L.R.S. 11/2015

la presente decisione è immediatamente esecutiva

Altavilla Milicia li, 14 Agosto 2023

**IL SINDACO**

**GIUSEPPE VIRGA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93