



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE V SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E CULTURALI

NUMERO DI SETTORE 278 Del 09/11/2023

REGISTRO GENERALE N. 1204 Del 13/11/2023

OGGETTO: CONTRIBUTO AL COMITATO DEVOTI DI SAN GIUSEPPE PER LA REALIZZAZIONE DEL “PRESEPE VIVENTE, CAPANNA DELLA SACRA FAMIGLIA” NEL PERIODO DEL NATALE 2023. – IMPEGNO SOMME.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V

Che, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, attesta di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto;

Premesso:

➤ *che con le note 21061 del 30/10/2023 e n. 21310 del 02/11/2023, a firma del presidente del Comitato Devoti a San Giuseppe sig. Lazzara Antonio, con la quale si richiede un contributo di euro 5.000,00 per l'organizzazione e realizzazione del PRESEPE VIVENTE, CAPANNA DELLA SACRA FAMIGLIA” nel periodo del Natale 2023;*

➤ *che il Protocollo d'intesa siglato in data 10.3.2017, tra il Comitato devoti a San Giuseppe, presieduto dal Sig. Salvatore Pecoraro ed il Comune di Altavilla Milicia, il cui schema è stato approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 9.3.2017, prevede la facoltà del Comitato di richiedere un contributo al Comune per l'organizzazione dei festeggiamenti, non eccedente la somma di Euro 5.000,00 e non superiore all'80% del costo complessivo dei festeggiamenti, e del Comune di valutare, di volta in volta, la contribuzione al programma dei festeggiamenti e la sua misura, tenuto conto della disponibilità di Bilancio e mediante Atto deliberativo della Giunta comunale;*

➤ *che con atto n. 125/2023 la giunta comunale ha deliberato:*

che quanto in premessa specificato sia parte integrante della proposta e per l'effetto;

Accogliere le richieste di contributo pervenute e sopra citate, allegare al presente atto;

Concedere al Comitato Devoti di San Giuseppe di Altavilla Milicia un contributo complessivo di € 5.000,00 per la realizzazione del “PRESEPE VIVENTE, CAPANNA DELLA SACRA FAMIGLIA” durante la Festività del Santo Natale 2023 e di altre manifestazioni natalizie;

Erogare il contributo dietro rendicontazione e presentazione di quanto segue:

- relazione dettagliata dell'attività svolta o dell'iniziativa realizzata, con allegata produzione fotografica o video ed ogni altra idonea documentazione afferente, dalla quale si evinca anche il grado di raggiungimento degli obiettivi;

- rendiconto economico dell'intero costo dell'attività svolta, comprensivo delle voci di entrata, incluse le sponsorizzazioni e gli eventuali contributi concessi da soggetti terzi, nonché le voci di spesa documentate da atti fiscalmente validi;

- dichiarazione attestante che le spese sono state sostenute esclusivamente per la realizzazione dell'attività per la quale è concesso il contributo;

- documentazione comprovante l'aver avuto apposizione, sui documenti giustificativi di spesa, in originale, della scritta “col contributo economico del Comune di Altavilla Milicia”.

La mancata presentazione della richiesta documentazione, entro il termine assegnato, comporta la decadenza dal contributo e l'impossibilità di ottenere contributi per i due anni successivi, ai sensi del relativo Regolamento comunale;

Dare atto che il concessionario del contributo:

- dovrà pubblicizzare il Comune di Altavilla Milicia sia nelle attività che sul materiale pubblicitario eventualmente prodotto con l'apposizione del logo e della dicitura “con il CONTRIBUTO DEL COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA”;

- è proponente, organizzatore e realizzatore dell'iniziativa di che trattasi ed ha l'onere di adempiere ad ogni obbligo di Legge assumendosi ogni responsabilità inerente la realizzazione;

- è responsabile esterno del trattamento dei dati acquisiti per lo svolgimento dell'attività;

Dare atto che l'Amministrazione comunale non assume alcun obbligo giuridico, né economico, né responsabilità (civile, penale o amministrativa) nei confronti degli organizzatori e di eventuali terzi, in relazione allo svolgimento dell'evento patrocinato e che per ogni eventuale danno derivante dall'attività svolta, sia agli organizzatori sia ai partecipanti che a terzi è ad esclusivo carico, sotto ogni profilo, anche risarcitorio, dell'Associazione in oggetto;

Dare atto che la somma concessa può trovare copertura al capitolo di pertinenza del Bilancio di previsione 2023/2025 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25/2023;

Dare mandato alla Responsabile del Settore V, per l'adozione dei relativi atti consequenziali;

Dare atto che la somma sarà liquidata dietro presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente, dei documenti giustificativi di spesa ammissibili e inerenti al contributo concesso, di relazione analitica a firma del legale rappresentante inerente l'iniziativa oggetto del contributo, nonché ogni altra modalità richiesta sulla rendicontazione delle spese dal Regolamento comunale per la concessione di contributi e patrocini, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio comunale n. 25 del 2.08.2016, tenendo conto della natura giuridica del beneficiario;

Dare atto che la suddetta somma di Euro 5.000,00, risulta non superiore all'80% del costo complessivo dell'evento da rendicontare per intero;

Demandare all'Ufficio segreteria la trasmissione della presente ai soggetti beneficiari del patrocinio ed ai Responsabili dei Settori I, III, IV e V dell'Ente, per quanto di competenza;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, attesa la necessità di avviare l'organizzazione della manifestazione;

Rimettere all'ufficio di segreteria la pubblicazione del presente atto per 15 giorni all'albo on line dell'Ente e sul sito istituzionale Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, ai sensi della normativa vigente in materia di adempimenti degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013), che costituisce condizione di efficacia della presente deliberazione.

Visto il Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini, approvato con Delibera della Commissione straordinaria con i poteri del Consiglio comunale n. 25 del 2.08.2016, in particolare l'art. 4;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs 192 del 09/11/2012 in tema di tempestività di pagamenti;

Richiamati gli art. 4,5 e 7 del D.Lgs 118/2011;

Preso atto del parere di regolarità contabile apposto dal Responsabile del Settore Economico-finanziario alla Deliberazione di concessione del contributo n.

Dato atto, conseguentemente, che gli impegni di spesa derivanti dal procedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti in bilancio e con le regole di finanza pubblica;



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Visti:

la L.R. n. 48/91;
la L.R. n. 30/2000;
il D. Lgs 50/2016;
il vigente Statuto Comunale
l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana

Visti, altresì:

- il Documento unico di programmazione 2023/2025 approvato con Delibera di C.C. n. 24/2023;
- il Bilancio di previsione 2023/2025 approvato con Deliberazione del C.C. n. 25/2023;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di Prendere atto della Delibera di Giunta comunale n. 125/2023;

Di impegnare, conseguentemente, per la motivazione di cui in premessa, a favore del Comitato Devoti a San Giuseppe la complessiva somma di € 5.000,00 con imputazione al capitolo di pertinenza del Bilancio di previsione 2023/2025 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25/2023;

Dare atto che il suddetto Comitato è responsabile dell'organizzazione e realizzazione della manifestazione di che trattasi e dovrà pubblicizzare il Comune di Altavilla Milicia sia nelle attività che sul materiale pubblicitario e quanto altro prodotto;

Dare atto che l'Amministrazione non assume alcun obbligo giuridico, né economico, né responsabilità (civile, penale o amministrativa) nei confronti degli organizzatori e di eventuali terzi, in relazione allo svolgimento dell'evento patrocinato e che per ogni eventuale danno derivante dall'attività svolta, sia agli organizzatori sia ai partecipanti che a terzi è ad esclusivo carico, sotto ogni profilo, anche risarcitorio, del Comitato concessionario del contributo comunale;

Dare atto che la somma sarà liquidata dietro presentazione di rendicontazione corredata di regolari fatture o documenti contabili equipollenti, dei documenti giustificativi di spesa ammissibili e inerenti al contributo concesso, di relazione analitica a firma del legale rappresentante inerente l'iniziativa oggetto del contributo, nonché ogni altra modalità richiesta sulla rendicontazione delle spese dal Regolamento comunale per la concessione di contributi e patrocinii, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio comunale n. 25 del 2.08.2016, tenendo conto della natura giuridica del beneficiario;

Rimettere all'ufficio di segreteria la pubblicazione del presente atto per 15 giorni all'albo on line dell'Ente e sul sito istituzionale Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, ai sensi della normativa vigente in materia di adempimenti degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V

*Antonino Guagliardo**

**firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993*



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Attesa la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998, si **ATTESTA** la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 53, comma 1, della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii. e dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000.

Altavilla Milicia, li _____

*Il Responsabile del Settore V
f.to (Antonino Guagliardo) **

**firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA
FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Settore II - Economico-Finanziario e Tributi, sulla superiore proposta di determinazione, appone il visto di regolarità contabile dell'atto ed

A T T E S T A

- Di aver effettuato i controlli e i riscontri di cui all'art. 184, comma 4, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 2 del D.lgs. 286/99
- Che la complessiva spesa di Euro :5.000,00

Trova la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, al:

Codice di Bilancio Cap 10340/1

Impegno n. 2306/2023

Altavilla Milicia, 13/11/2023

Il Responsabile del Settore II
*Dott. Domenico Camarda**

**firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993*

Attestato di Pubblicazione

Si attesta che il presente atto, è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line sul sito web istituzionale del Comune, dal _____ al _____ ad ogni effetto di pubblicità legale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.12, comma 2 e 3, della L.R. 5 del 5.4.2011.

Altavilla Milicia, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO
