



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA
PROVINCIA DI PALERMO
Polizia Municipale
Telefono/Fax 091-951825

BANDO DI GARA
PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE BIENNALE DEL SERVIZIO DI
RIMOZIONE E BLOCCO DEI VEICOLI CON RELATIVA CUSTODIA, SUL
TERRITORIO DEL COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Altavilla Milicia – Settore 5 ° Comando Polizia Municipale – Telefono/Fax 091 951825 – Internet: www.comune.altavillamilicia.pa.it.

2. OGGETTO

Affidamento in concessione Biennale del servizio di rimozione e custodia dei veicoli in sosta vietata o recanti grave intralcio alla circolazione ai sensi dell'art. 159 e 215 del D.Lgs n.285/1992 e artt. 354 e 397 del D.P.R. n.495/1992

3. IMPORTO A BASE D'ASTA E VALORE DELLA CONCESSIONE

3.a) Corrispettivo pari al 20% oggetto di rialzo in sede di gara, spettante al Comune di Altavilla Milicia sui proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe riportate all'art.11 del Capitolato speciale di Appalto, al netto dell'IVA, sulle somme mensilmente pagate alla concessionaria dai soggetti i cui veicoli sono stati rimossi, trasportati e custoditi, su richiesta del Comando di Polizia Municipale.

3.b) Il valore stimato della concessione nel BIENNIO di riferimento, al netto dell'IVA, viene calcolato in €7.500,00 in base alla previsione dell'ufficio e dalle tariffe applicate nel periodo di riferimento.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, del D. L. vo 12.04.2006 n. 163, costituiti da imprese singole di cui alle lettere a), b) e c) o da imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d) , e) ed f) o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8 nonché le imprese che intendano avvalersi dell'istituto dell'avvilimento di cui all'art. 49 del D.L.vo 12.04.2006 n. 163, che hanno presentato denuncia di inizio attività ai sensi dell'art. 19 della legge 7/08/1990, n. 241 al Comune nel quale si svolge l'attività di rimessa di veicoli (D.P.R. 19/12/2001 n. 480).

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti interessati alla gara, oltre ad essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale di cui all'art 38 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii., devono :

- 5.1) essere in possesso della licenza di autorimessa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 616/1977;
- 5.2) essere in possesso dei requisiti dettati dall'art.354, comma 1, del D.P.R.495 del 16.12.1992;

- 5.3) disporre di n. 2 mezzi, di cui uno con gruetta e carrelli, a disposizione per l'effettuazione delle rimozioni con le caratteristiche tecniche definite dall'art. 12 del D.P.R. n.495/1992;
- 5.4) disporre di un ufficio per l'espletamento degli atti e la restituzione dei veicoli agli aventi diritto che sia ubicato all'interno delle aree autorizzate per la custodia dei veicoli;
- 5.5) disporre di un'area custodia con una superficie utile per la sosta e la custodia di almeno n.15 autoveicoli, motoveicoli e ciclomotori;
- 5.6) dimostrare la capacità finanziarie con dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della L.1° settembre 1993 n. 385.

6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CRITERIO DI SCELTA

Asta Pubblica;

Il criterio dell'aggiudicazione è quello dell'offerta economica più alta in percentuale sulla percentuale a base d'asta di cui al punto 3.a) del presente bando a favore del Comune di Altavilla Milicia, da considerarsi minima inderogabile. Qualora siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, in presenza delle ditte interessate, si inviteranno le stesse ad un ulteriore rialzo, in assenza, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, a norma dell'art. 77 Regio Decreto n.827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

In caso di mancata stipulazione della convenzione o di rescissione da parte dell'aggiudicatario, il servizio verrà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

7. TERMINE DI ESECUZIONE

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire con le modalità e i termini di cui al Capitolato Speciale di Gara.

8. COMPENSO DEL CONCESSIONARIO

Il compenso spettante al Concessionario sarà pari alle somme complessivamente pagate dai trasgressori per la rimozione, custodia e riconsegna del veicolo derivanti dall'applicazione delle tariffe riportate nel Capitolato Speciale di Gara, detratte il valore che si ottiene applicando la percentuale offerta in sede di gara alle somme corrisposte dall'utenza.

L'aumento unico percentuale offerto sulla percentuale a base d'asta suindicata deve rimanere costante per il biennio di durata della concessione del servizio.

9. DURATA

Anni due a partire dalla data di affidamento della concessione previo sottoscrizione di apposita convenzione. Il servizio di rimozione potrà essere rinnovato ai sensi dell'art. 354 del DPR 495/92 per non più di una volta e per la stessa durata del presente servizio.

10. CONTRIBUTO

Nessun contributo è dovuto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23.12.2005, n. 266 e della delibera dell'Autorità del 10.01.2007, pubblicata sulla GURI n. 23 del 28.01.2008.

11. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.

11.1 I plichi contenenti la documentazione e l'offerta economica, sottoscritti dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante della società, devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al successivo punto 11.4); è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, all'ufficio Protocollo della stazione appaltante (*presso sede centrale del Palazzo municipale*), che ne rilascerà apposita ricevuta.

11.2) I documenti da produrre e le modalità di relativa presentazione sono i seguenti: le ditte dovranno presentare **un plico esterno** debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante il nominativo, il recapito telefonico e il numero di fax, la sede della Ditta e l'oggetto della gara: "**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE BIENNALE DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE E BLOCCO DEI VEICOLI CON RELATIVA**

CUSTODIA, SUL TERRITORIO DEL COMUNE ALTAVILLA MILICIA – NON APRIRE “, a sua volta contenente:

la **“BUSTA A”**, anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità, recante il nominativo, il numero telefonico e il numero di fax, la sede della Ditta e l'oggetto della gara nel cui interno dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- **a)** la domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, da predisporre mediante la compilazione dello schema allegato *sub A)* al presente atto, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, **a pena di esclusione**, con cui si attesta il possesso dei requisiti generali di partecipazione;

- **b)** dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, da predisporre mediante la compilazione dello schema allegato *sub B)* al presente atto, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, **a pena di esclusione**, con cui si attesta il possesso dei requisiti tecnici di partecipazione;

- **c)** Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., di data non anteriore a mesi 6 da quella fissata per la gara, dal quale risulti l'iscrizione della ditta alla categoria relativa all'oggetto della gara;

- **d)** Copia della licenza di autorimessa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 24.7.1977 n. 616 e dell'art. 86 del T.U.L.P.S.;

- **e)** dichiarazione di almeno un (un) istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della L.1° settembre 1993 n. 385.

- **f)** Copia del Capitolato Speciale di Appalto, timbrato e firmato a margine di ogni pagina in segno di accettazione;

la **“BUSTA B”**, interna, anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità, recante il nominativo, il numero telefonico e del fax, la sede della Ditta e l'oggetto della gara, contenente l'offerta economica in bollo, secondo lo schema allegato *sub C)*, espressa in cifre percentuali ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione. **L'offerta economica deve esprimere la percentuale di incremento praticata sul prezzo a base d'asta.** L'offerta economica deve essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal soggetto titolare o legale rappresentante della impresa o dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento d'impresa di cui all'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006.

Non saranno considerate valide le offerte pari o inferiori al 20% posto a base d'asta.

L'offerta dovrà inoltre contenere l'espresso impegno di mantenere fissa ed invariata la percentuale spettante al Comune fino alla scadenza della Convenzione.

11.3) Indirizzo al quale le offerte devono essere inviate: COMUNE di Altavilla Milicia – via Loreto n°60, 90010 (PA), Ufficio Protocollo.

11.4) Termine ultimo per la ricezione delle offerte, a pena di esclusione: entro e non oltre le ore **12.00 del 24 Agosto 2012** scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Si precisa che farà fede la data di ricezione apposta dall'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Altavilla Milicia. Nel caso in cui il candidato si sia avvalso del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti fuori termine.

11.5) Data, ora e luogo: **24 Agosto 2012 ore 12,00** presso il comune di Altavilla Milicia – via Loreto n°60.

11.6) L'offerta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

12. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Le sedute di gara sono pubbliche, ma la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai legali rappresentanti delle imprese concorrenti ed ai loro delegati, muniti di procura scritta, previa autorizzazione dell'organo di gara.

13. RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Si informa, ai sensi del combinato disposto degli artt. 13 e 18 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (T.U. sulla *privacy*), che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura di gara, potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti aventi titolo, per via degli adempimenti di legge afferenti la predetta procedura, e saranno trattati mediante strumenti anche informatici.

14. ALTRE INFORMAZIONI

- Ogni documentazione e/o informazione relativa all'affidamento del servizio in oggetto, durante il periodo di affissione del presente Bando potrà essere richiesta al Comando di Polizia Municipale, dalle ore 10,00 alle ore 13,00 nei giorni di ricevimento del pubblico.

- La convenzione sarà stipulata mediante scrittura privata con firme autenticate a spese dell'aggiudicatario.

- L'aggiudicatario, a richiesta, è tenuto a presentare i documenti originali, in luogo dei quali in sede di partecipazione alla gara sono state presentate dichiarazioni sostitutive.

- Le ditte che si trovino nelle condizioni ostative previste dall'art. 2 della legge 23 dicembre 1982 n. 936 e successive modificazioni ed integrazioni, devono astenersi tassativamente dal partecipare, a pena delle sanzioni previste.

- Ai fini della stipula della convenzione l'aggiudicatario è tenuto, a produrre, entro 10 giorni della ricezione della richiesta la seguente documentazione in originale, non anteriore a mesi sei (6), presso il Comando polizia Municipale, Via Vittorio Veneto n° 110, Altavilla Milicia:

1) Certificazione dimostrante il possesso dei requisiti tecnici di cui ai punti 5.1) -5.2)- 5.3)-5.4)-5.5) del presente bando;

2) Copia della carta di circolazione dei veicoli intestati all'aggiudicatario ed utilizzati per il servizio di rimozione (uno dei veicoli deve essere dotato di torretta girevole per rendere più agevole le operazioni di rimozione e carrelli in caso di veicolo frenato)

3) Certificato prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco competente per territorio; - Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto qualcuno dei documenti richiesti e nel caso in cui il plico contenente la documentazione, e/o la busta contenente l'offerta economica, siano state presentate in difformità alle modalità e prescrizioni soprascritte.

4) planimetria dell'area utilizzata per la custodia dei veicoli con l'indicazione della superficie complessiva dell'area, della superficie al chiuso e allo scoperto, del numero complessivo di ciclomotori, autovetture ed autocarri ospitabili nell'area chiusa e in quella scoperta;

5) foglio di mappa catastale dell'area utilizzata a depositeria;

6) polizza assicurativa responsabilità civile verso terzi, prevista dall'art. 2043 del Codice civile, per un massimale non inferiore ad € 1.549.370,69 quanto ai veicoli da impiegare per la rimozione dei veicoli di massa complessiva a pieno carico fino a 3,5 t. e non inferiore a € 2.582.284,49 quanto ai veicoli da impiegare per la rimozione dei veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5 t; nel rispetto dei massimali previsti dall'art. 4 D.M. 04/09/1998, n. 401;

7) polizza assicurativa responsabilità civile verso terzi, prevista dall'art. 2043 del Codice civile, per eventuali danni arrecati nella custodia dei veicoli che copra tutti i rischi connessi all'esercizio delle attività oggetto della presente convenzione e deve comprendere le ipotesi di danneggiamento per atti vandalici, incendio e furto. Detta polizza dovrà prevedere la copertura dei danni arrecati indipendentemente dalla loro entità minima (non è ammessa la franchigia);

8) polizza assicurativa a garanzia degli importi da versare a favore del Comune Altavilla Milicia, rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo della cauzione, ai sensi del D.P.R.n.449/59 e ss.mm.ii. e che si trovi nelle condizioni di cui alla Legge n.348/82, per un importo calcolato ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. .

- I documenti da presentare dovranno essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali, ovviamente, venga assolto in modo

virtuale. La documentazione compilata in contravvenzione della legge sul bollo, pure essendo valida a tutti gli effetti per la partecipazione alla gara, sarà soggetta alle sanzioni previste dalle norme di legge in vigore.

- Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto qualcuno dei documenti richiesti e nel caso in cui il plico contenente la documentazione, e/o la busta contenente l'offerta economica, siano state presentate in difformità alle modalità e prescrizioni soprascritte.

- Il presente avviso sarà affisso all'Albo Pretorio della stazione appaltante nonché, unitamente al capitolato speciale di gara ed ai modelli sul sito internet comunale all'indirizzo www.comune.altavillamilicia.pa.it;



Il Comandante del Corpo
Com. Giuseppe Greco